

Studieordning for studiet til Produktionsteknolog (AK)

INDHOLDSFORTEGNELSE

1 UDDANNELSEN	2
1.0 OVERORDNET STRUKTUR.....	3
1.1 ECTS-POINTS SYSTEM	3
1.2 SEMESTERPLANER	4
1.3 PRØVER	5
1.4 EKSAMENSREGLEMENT.....	7
2 STUDIEOMRÅDER – OBLIGATORISK DEL	9
2.0 UNDERVISNINGENS TILRETTELÆGGELSE	9
2.1 1. SEMESTER.....	10
BASISVÆRKTØJER – 14 ECTS-POINT.....	10
STUDIEOMRÅDE 1 – TEKNISK DOKUMENTATION (RAPPORT) – 2 ECTS-POINT.	10
STUDIEOMRÅDE 2 – DRIFTSTEKNIK – 5 ECTS-POINT.	10
STUDIEOMRÅDE 3 - TEGNINGSDOKUMENTATION - 9 ECTS-POINT.....	11
2.2 2. SEMESTER	12
STUDIEOMRÅDE 4 – DRIFTSTEKNIK – 4 ECTS-POINT.	12
STUDIEOMRÅDE 5 - DIMENSIONERING AF STÅLKONSTRUKTIONER – 10 ECTS-POINT.....	12
STUDIEOMRÅDE 7 – DRIFTSTEKNIK – 4 ECTS-POINT.	13
2.3 3. SEMESTER.....	15
STUDIEOMRÅDE 8 - TVÆRFAGLIGT PROJEKT - 15 ECTS-POINT.	15
STUDIEOMRÅDE 9 - TVÆRFAGLIGT PROJEKT – 15 ECTS-POINT.....	16
3 4. SEMESTER.....	17
3.1 SPECIALEFORLØBET – 18 ECTS-POINT.....	17
3.2 AFSLUTTENDE EKSAMENSPROJEKT – 12 ECTS-POINT.	18
4 STUDIEAKTIVITET	18
4.1 FORUDSAT STUDIEAKTIVITET.....	18
4.2 MANGLENDE STUDIEAKTIVITET.....	19
5 REGLER OM MERITOVERFØRSEL	19
VED OPTAGELSE PÅ STUDIET TIL PRODUKTIONSTEKNOLOG.....	19
6 IKRAFTTRÆDEN OG REVISION M.M.	19
6.1 REVISION.	20
6.2 OVERGANGSREGLER.	20
6.3 DISPENSATIONER.	21

1 UDDANNELSEN

- **KVU-loven:** Lov nr. 1115 af 29. december 1997 om korte videregående uddannelser (erhvervsakademiuddannelser).
- **Uddannelsesbekendtgørelsen:** Bekendtgørelse nr. 638 af 30. juni 2000 om erhvervsakademiuddannelser inden for produktionsteknolog (AK).
- **Adgangsbekendtgørelsen:** Bekendtgørelse nr. 154 af 6. marts 2000 om adgang, indskrivning og orlov m. v. ved videregående uddannelser.
- **Bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om adgang, indskrivning og orlov m.v. ved videregående uddannelser.** Bekendtgørelse nr. 591 af 23. juni 2000.
- **Eksamensbekendtgørelsen:** Bekendtgørelse nr. 766 af 26. juni 2007, om prøver og eksamen i erhvervsrettede uddannelser.
- **Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse:** Bekendtgørelse nr. 262 af 20. marts 2007.
- **Kvalitetsbekendtgørelsen:** Bekendtgørelse nr. 635 af 30. juni 2000 om kvalitetsudvikling og kvalitetskontrol i erhvervsakademiuddannelserne.
- **Censorbekendtgørelsen:** Bekendtgørelse nr. 332 af 25. maj 1993 om censorinstitutionen for visse videregående uddannelser under Undervisningsministeriet.
- **Åben Uddannelse:** Lov nr. 508 af 30. juni 1993 om åben uddannelse m.v.
- **Merit og fleksibilitet:** Redegørelse om merit og fleksibilitet i de videregående uddannelser.

1.2 Semesterplaner

Den overordnede og principielle semesterplan er vist nedenfor. Som det fremgår, er juli måned, ugerne 7+42 samt påskeugen og jule-/nytårsugen undervisningsfri.

Ved studiestart på de enkelte semestre udleveres gældende og opdaterede semesterplaner.

Kal.u.	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
1.sem						studieforberedning					Uv.																	
3.sem						Uv.											Uv.											

Kal.u.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
1.sem	Uv.																									
2.sem				Uv.				Uv.						Uv.										EKS.		
3.sem	Uv.	EKS.																								
4.sem				Uv.				Uv.						Uv.			Afgangsprojekt						EKS.			

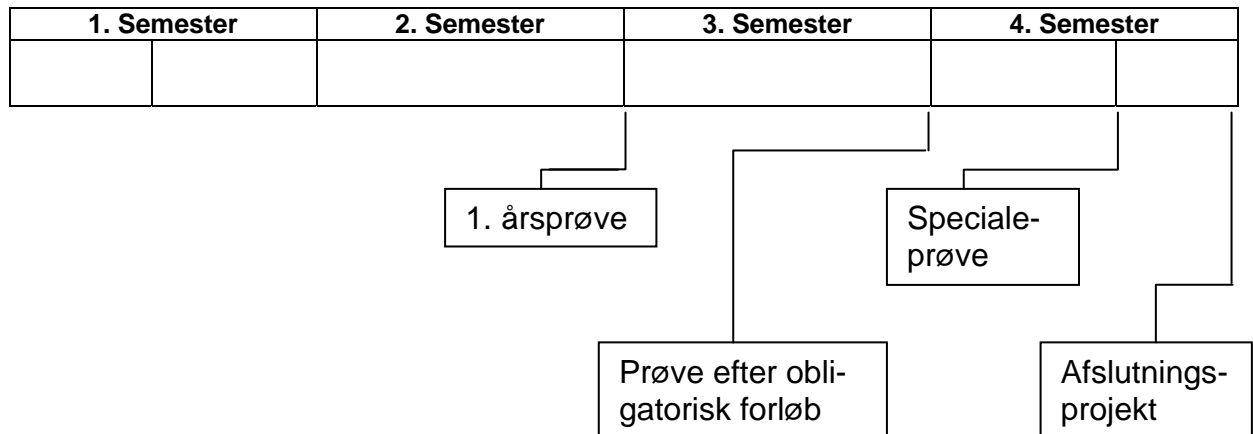
1.3 Prøver

I bekendtgørelsen for uddannelsen er det fastsat, at der i uddannelsen skal være 4 eksterne prøver.

Den studerende indstiller sig selv til eksterne prøver (jvf. pkt. 4.1 – forudsat studieaktivitet) senest 15. maj i forårssemestret og senest 15. november i efterårssemestret.

Eksterne prøver er i bekendtgørelse nr. 766 – Bekendtgørelse om prøver og eksamen i erhvervsrettede uddannelser – beskrevet som prøver, der bedømmes af eksaminator(-erne) og en eller flere censorer, der er beskikket af Censorformandskabet.

De eksterne prøver er placeret i studiet som vist nedenfor.



De enkelte prøver afholdes således:

1. årsprøve

Der er to delprøver:

1. 5 timer skriftlig tværfaglig prøve
2. En bedømmelse af alle de projekter, der er udført i 2.semester.

Bedømmelse

1. Delprøve: 5 timers skriftlig prøve Vægt: 60 %

2. Delprøve: Projekter Vægt: 40 %

De to delprøver bedømmes efter 7-trinsskalaen og skal tilsammen give mindst karakteren 02.

Ved udregning af den samlede karakter for de to delprøver anvendes almindelige afrundingsregler.

Projekterne skal være afleveret rettidigt og i antagelig stand.

1. og 2. delprøve bedømmes af lærere og skolecensorer, der bredt dækker det aktuelle pensum.

Består den studerende ikke skal begge delprøver tages om.

Prøve efter det obligatoriske forløb (2.prøve).

Til prøven udarbejdes et tværfagligt individuelt projekt. Der foretages en mundtlig overhøring i projektet.

Bedømmelse

Projektet og den mundtlige overhøring vægtes ligeligt.

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen og består med mindst karakteren 02.

Projekterne skal være afleveret rettidigt og i antagelig stand.

Ved reeksamen skal projektet genbearbejdes og der afholdes ny mundtlig prøve.

Prøven bedømmes af lærere og skolecensorer, der bredt dækker det aktuelle pensum.

Specialeprøve (3. prøve).

Projektbedømmelse: En bedømmelse af et skriftligt arbejde.

Projektarbejdet skal tage udgangspunkt i et af de valgte specialemoduler.

Bedømmelse

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen og består med mindst karakteren 02.

Ved reeksamen skal projektarbejdet genbearbejdes.

Projektet bedømmes af enten en skolecensor eller en erhvervs censor.

Afslutningsprojekt (4. prøve).

Uddannelsen afsluttes med et projekt, der forsvares mundtligt. Specialet skal indgå i afslutningsprojektet.

Den studerende kan kun indstille sig til denne prøve, hvis alle forudgående prøver i uddannelsen er bestået.

Bedømmelse

Projekt og mundtlig eksamen vægtes ligeligt. Stave og formuleringsevnen vægtes med 5% (skolen kan dispensere).

Der gives en samlet karakter. Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen og består med mindst karakteren 02.

Ved reeksamen skal projektet genbearbejdes og der afholdes ny mundtlig prøve.

Prøven bedømmes af projektvejlederen og mindst en skolecensor og en erhvervs censor.

1.4 Eksamensreglement

En studerende kan højst 3 gange indstille sig til den samme prøve, dog kan skolen tillade en 4. eller 5. prøve, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.

Beståede prøver kan ikke tages om.

Sygeeksamen og evt. omprøve afholdes inden for kommende 4 undervisningsuger.

Prøverne består i den beskrevne rækkefølge.

Hvor en studerende ikke består på baggrund af et projekt, kan projektet med supplerende vejledning udbygges og derefter danne grundlag for en omprøve. Det er vejlederens afgørelse, om projektet er i en sådan standard, at supplerende vejledning tilbydes.

Hvor en studerende ikke består på baggrund af et gruppeprojekt, skal den studerende genbearbejde sin del af projektet før reeksamen. Læreren vejleder.

Hvis alle i gruppen dumper, genbearbejdes hele projektet. Læreren vejleder.

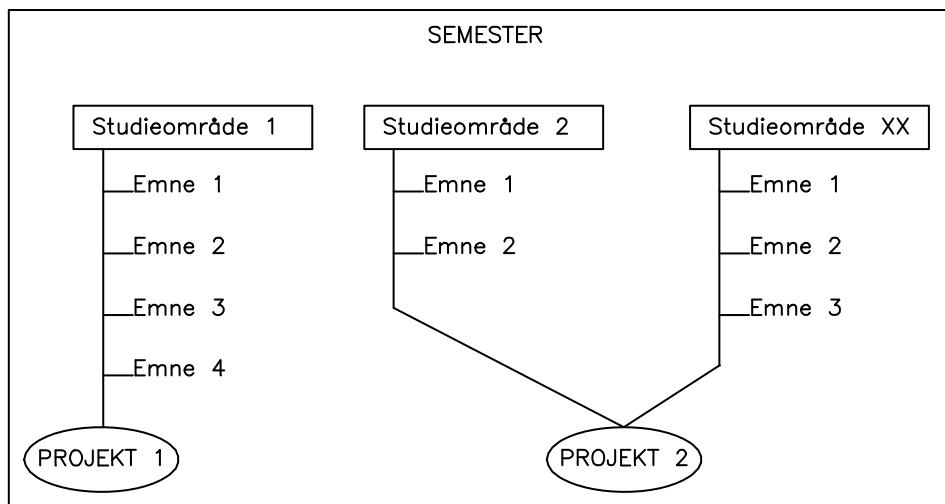
2 STUDIEOMRÅDER – OBLIGATORISK DEL

2.0 Undervisningens tilrettelæggelse

Undervisningen er inden for det enkelte semester organiseret i studieområder.

Til hvert studieområde er tilknyttet en række emner. Inden for det enkelte emne kan undervisningen foregå som faglige kurser, der består i teoretiske forelæsninger, løsning af konkrete opgaver eller øvelser i f.eks. et laboratorium.

Til et studieområde vil der altid være tilknyttet et projekt, dog således at projektet udmærket kan dække flere studieområder.



Indholdet af de enkelte studieområder fastlægges af de faglige miljøer på Teknikerakademiet.

Antallet af studieområder på de enkelte semestre vil variere. På 1. semester og til dels på 2. semester vil studieområderne være delt op i det driftstekniske og det konstruktionstekniske område, medens der på 3. semester bliver en tiltagende tværfaglighed i studieområdernes sammensætning.

Det enkelte studieområdes omfang beskrives ved det antal ECTS-point området dækker. Man må dog forvente en vis tidsmæssig overlapning af studieområderne.

Der vil være stor variation i holdstørrelserne på de faglige kurser, hvor de største hold vil forekomme ved teoretiske forelæsninger.

2.1 1. semester

Basisværktøjer – 14 ECTS-point.

Introduktionsmodul.

Matematik

Analysere matematiske problemstillinger. Vælge korrekt løsningsmetode til opgaveløsning indenfor algebra, brøker osv.

Sprog – engelsk

Indsamle, bearbejde og formidle tekniske informationer på engelsk. Forstå forskellige kulturers indflydelse på produktudformning, organisationskultur og kommunikation.

Windows, Word og Excel.

Kan anvende grundlæggende programmer, som et naturligt værktøj, ved opgaveløsning og til rapporter.

Studieteknik og informationssøgning.

Kan udarbejde og opfølge en personlig studieplanlægning.

Kan forstå sammenhængen mellem de forskellige elementer der er nødvendige for at blive en effektiv studerende.

Kan foretage en målrettet informationssøgning vha. bøger, brochurer og Internettet.

Studieområde 1 – Teknisk dokumentation (Rapport) – 2 ECTS-point.

Rapportskrivning

Kan udarbejde korrekt struktureret rapport.

Avanceret IT – (Word)

Kan anvende de avancerede funktioner, der er nødvendige for at udarbejde rapporter.

Studieområdet omfatter det første projekt.

Temaet er "Rapportskrivning".

Projektet indeholder undervisningselementer fra Rapportteknik, Informationssøgning, Word og Excel.

Projektet gennemføres individuelt.

Studieområde 2 – Driftsteknik – 5 ECTS-point.

(Driftsteknik bruges som synonym for såvel Driftsteknik som Virksomhedsteknik)

Metodeplanlægning.

Kan nedbryde en konstruktion og udarbejde et produktionsteknisk grundlag.

Kan foretage metodeplanlægning og vælge maskiner og udstyr.

Produktionssystemer.

Forstå principper for produktionsstyring og produktionslayout.
Anvende MRP-, JIT- og OPT-systemerne.

Ledelse og samarbejde.

Forstå sende- og modtageroller ved kommunikation.
Anvende forhandlingsteknikker i forbindelse med mødeledelse.

Projektstyring.

Planlægge et studieprojektforløb.
Gennemføre projektstyring og foretage opfølgning.

Studieområdet omfatter et projekt. Temaet er "Grunddata".

Projektet gennemføres som gruppearbejde og indeholder undervisningselementer fra Metodeplanlægning, Ledelse og samarbejde, projektstyring og produktionssystemer.

Studieområde 3 - Tegningsdokumentation - 9 ECTS-point.

Konstruktion i 3D

Opbygge og sammensætte 3D-modeller af et emne.

Teknisk tegning i 2D

Kommunikere idegenerering, afbilde emner i 2D, fremstille en arbejdstegning og dokumentere et produkt.

Materialekendskab

Anvende normer og handelsbetegnelser, forstå sammenhæng mellem bearbejdningsmetoder og materialestruktur, vurdere materialevalg.

Fremstillingsprocesser

Vurdere industrielle fremstillingsprocesser.

Studieområdet omfatter et projekt omkring dokumentation af et produkt. Projektet udarbejdes i grupper.

2.2 2. semester

Studieområde 4 – Driftsteknik – 4 ECTS-point.

Logistik – ERP-system (AXAPTA)

Viden om logistikstens styringselementer.

Viden om logistikstyringen som en integreret del af virksomhedens totale styring.

Forstå logistikstens styringselementer.

Forstå logistikstyringen som en integreret del af virksomhedens totale styring.

Anvende ERP-system til registrering af grunddata og til disponering og planlægning.

Produktionssystemer.

Vurdere indkøbsdisponering.

Studieområdet omfatter et projekt. Temaet er "Grunddata og ERP-system". Projektet gennemføres som gruppearbejde.

Studieområde 5 - Dimensionering af stålkonstruktioner – 10 ECTS-point.

Statik og styrkelære

Forstå det enkelte elements påvirkning i en konstruktion, vurdere materialespændinger og deformationer i kritiske konstruktionsafsnit, løse styrkeberegnings- og dimensioneringsopgaver i statiske konstruktioner.

Konstruktionselementer

Dimensionere statiske konstruktionselementer, vælge materialer og konstruktionselementer til en statisk konstruktion.

Konstruktionsmetodik

Forstå en systematisk arbejdsform i konstruktionsprocessen.

Fremstillingsprocesser

Vurdere industrielle fremstillingsprocesser.

Materialekendskab

Forstå materialers struktur og egenskaber samt ændringer ved behandling.

Studieområdet omfatter et større projekt omkring dokumentation af et statisk belastet produkt. Projektet udarbejdes i grupper.

Studieområde 6 - Dynamisk belastet konstruktion – 12 ECTS-point.

Statik og styrkelære

Forstå det enkelte elements påvirkning i en konstruktion, vurdere materialespændinger og deformationer i kritiske konstruktionsafsnit.

Konstruktionselementer

Forstå påvirkninger og kritiske parametre for elementer i en konstruktion og dimensionere dynamiske konstruktionselementer.

Konstruktionsmetodik

Anvende metoder til produktudvikling.
Forstå en systematisk arbejdsform i konstruktionsprocessen.

Teknisk dokumentation

Kunne modellere emner i 3D.

Materialekendskab

Forstå sammenhængen mellem bearbejdningsmetoder og materialernes struktur og egenskaber.

Fremstillingsprocesser

Vurdere industrielle fremstillingsprocesser.

Styring og regulering

Designe enkle styringssystemer.

Studieområdet omfatter et tværfagligt projekt omkring dokumentation af et statisk og dynamisk belastet produkt. Projektet dækker også studieområde 7 og udarbejdes individuelt.

Studieområde 7 – Driftsteknik – 4 ECTS-point.

Virksomhedsøkonomi

Analysere rentabilitet.
Forstå virksomhedens omkostningsstruktur.
Forstå virksomhedens driftsbudgetter.
Anvende kalkulationsprincipper og –metoder, herunder investeringsanalyse.

Metodestyling

Vurdere tidsanvendelse og lønfastsættelse.
Forstå sammenhængen mellem produktionssystemer og metodestyling.

Studieområdet omfatter et tværfagligt projekt - se studieområde 6.

Driftstemaet er "Rationalisering og investeringsanalyse".

2.3 3. Semester

Studieområde 8 - Tværfagligt projekt - 15 ECTS-point.

Produktudvikling

Forstå samspillet mellem designets, processens, materialernes og funktionens betydning for produktet.

Anvende udviklings- og problemløsningsmetoder.

Livscyklusvurdering

Forstå miljøvurdering.

Forstå sammenhængen mellem materialevalg og miljøpåvirkning.

Konstruktionselementer

Dimensionere dynamiske konstruktionselementer.

Vælge materialer og konstruktionselementer til en dynamisk konstruktion.

Konstruktionsmetodik

Anvende en systematisk arbejdsform i konstruktionsprocessen.

Teknisk marketing

Kendskab til værktøjer og systemer til opbygning af manualer, kataloger og brochurer.

Materialer

Anvende normer, standarder og handelsbetegnelser.

Vurdere materialevalg, herunder miljøpåvirkning.

Virksomhedsøkonomi

Anvende kalkulationsprincipper og –metoder, herunder investeringer.

Produktionssystemer

Vurdere indkøbsdisponering.

Vurdere anvendelsen af produktionssystemer og anvendelsen af robotteknologi.

Logistik

Forstå logistikens styringselementer.

Forstå logistikstyringen som en integreret del af virksomhedens totale styring.

Studieområdet afsluttes med et tværfagligt projekt, der udarbejdes i grupper.

Studieområde 9 - Tværfagligt projekt – 15 ECTS-point.

Materialeprøvning

Kendskab til normer og standarder.
Anvende materialeprøvningsmetoder og materialeparametre i konstruktions- og produktionsprocesser.

Måleteknik og udstyr

Kendskab til kalibrering af prøvningsudstyr og usikkerhedsbudgetter.
Forstå sammenhængen mellem tolerancer, produktionskapabilitet, kvalitet samt økonomiske og konkurrencemæssige krav.
Vælge prøvningsmetoder ud fra krav til produkt, proces og miljø.

Strømningsteknik

Forstå praktisk anvendelse af strømningstekniske principper.
Anvende leverandørspecifikationer.
Vælge komponenter til strømnings- og trykbærende systemer.

Termodynamik

Forstå materialers fysiske ændringer ved termiske påvirkninger i konstruktioner.
Vurdere varmetransmission.

Styring og regulering

Anvende reguleringsteoriens beskrivelsesværktøjer.
Design enkle reguleringssystemer.

Automatiske anlæg

Udføre dokumentation af brugerflade, funktionsdiagrammer og layout.

Kvalitetsstyring

Forstå det totale kvalitetsstyringssystem.
Udføre produktkvalitetsrevision.
Anvende statistiske principper og metoder ved analyse og vurdering af statistiske data.

Salg og service

Anvende salgs- og serviceparametre.

Studieområdet afsluttes med et tværfagligt projekt, der udarbejdes individuelt. Der eksamineres mundtligt i projektet ved den eksterne prøve.

3 4. SEMESTER

Semestret er studiets valgdelt, der bygger på den obligatoriske del og består af specialeforløbet og det afsluttende eksamensprojekt.

3.1 Specialeforløbet – 18 ECTS-point.

Skal give den studerende mulighed for at kvalificere studie- og erhvervskompetence gennem specialisering og perspektivering af emner, der bredt relaterer sig til produktionsområdet.

Specialeforløbet er modulopbygget, med nedenstående moduler. Hvert modul har en varighed svarende til 36 lektioner, og hver studerende skal vælge 5 moduler. 2 af modulerne skal vælges fra gruppe D (drift), K (konstruktion) eller P (plast).

Når de studerende har valgt, gennemfører Akademiet undervisning i de 10 moduler, der har opnået flest stemmer.

Moduler

D1. Logistik og værdikædestyring	P2. Processer
D2. Moderne produktionsstyringssystemer	P3. Styrkeberegning
D3. Produktgranskning – værdianalyse	P4. Værktøjskonstruktion
D4. Anlægsstyring + SLP	A1. Styring med PLC
K1. Avanceret akseldim.	A2. Proportional hydraul. + PLC
K2. Rustfast stål og Alu	A3. Simulering og dokumentation
K3. Bærende konstruktioner	B1. Kvalitetsstyring
K4. Dynamik	B2. Miljø incl. LCA
K5. Tyndpladekonstruktion	B3. Systematisk vedligehold
P1. Design og materialelære	B4. Produktudvikling og innovation
	B5. FEM

Undervisningen vil indeholde kurser, hovedsagelig forelæsninger og øvelser samt projektarbejde med snæver reference til de valgte moduler.

Specialeforløbet afsluttes med et projekt, der bedømmes i en ekstern prøve. Projektets indhold skal afspejle undervisningen i minimum 2 af de moduler, som den studerende har valgt. Akademiet godkender den studerendes problemformulering. Bredde samt dybde for projektet er dermed godkendt.

3.2 Afsluttende eksamensprojekt – 12 ECTS-point.

Den studerende skal dokumentere evne til, på metodisk grundlag, at kunne bearbejde en kompleks problemstilling i relation til konkrete opgaver inden for produktionsområdet.

Den studerende skal gennemføre det afsluttende eksamensprojekt indenfor centrale problemstillinger i uddannelsen. Den studerendes specialeforløb skal indgå i eksamensprojektet.

Emnet for det afsluttende eksamensprojekt formuleres af den studerende i samråd med Teknikerakademiet og normalt i samarbejde med en virksomhed. Teknikerakademiet godkender opgavens formulering.

Det afsluttende eksamensprojekt bedømmes ved en ekstern prøve.

4 STUDIEAKTIVITET

4.1 Forudsat studieaktivitet.

Det er den studerendes eget ansvar at være studieaktiv.

Forudsætningerne for at løse de stillede opgaver, og kunne bestå prøverne der er på uddannelsen, er at de planlagte undervisnings- og projektforsløb følges.

Den studerende indstiller sig selv til alle eksterne prøver.

En indstilling til eksamen vil kun blive imødekommet, hvis den studerende har afleveret de skriftlige arbejder, der ligger i det forudgående studieforløb. Det vil således være en forudsætning til indstilling til 1. års prøven, at projekterne i studieområderne 4, 5, 6 og 7 er rettidigt afleverede og godkendte. Endvidere skal projektet i studieområde 8 være rettidigt afleveret og godkendt for, at den studerende kan indstille sig til prøven efter obligatorisk forløb.

Ikke godkendte projekter kan med supplerende vejledning udbygges og derefter afleveres på ny. Det er vejlederens afgørelse, om projektet er af en sådan standard, at supplerende vejledning tilbydes. Den studerende kan, efter at projektet er udbygget og godkendt, deltage i prøven i den første efterfølgende prøvetermin.

Skriftlige arbejder, der afleveres for sent, uden forudgående skriftlig aftale, vil ikke blive rettet og bedømt, og vil således medføre, at den studerende ikke kan deltage i eksamen.

Den studerende har ansvaret for opbevaringen af skriftlige arbejder, såvel på skolen som hjemme, bortset fra de perioder, hvor de er afleveret til bedømmelse.

4.2 Manglende studieaktivitet.

Hvis lærerne vurderer, at den studerende ikke er studieaktiv, sender skolen en meddelelse til den studerende om den konstaterede manglende studieaktivitet.

Ved forsat manglende studieaktivitet, og efter at skolen har udfoldet rimelige bestræbelser på at gøre opmærksom på dette forhold, kan skolen betragte den studerende som udmeldt.

Skolen giver 2 skriftlige meddelelser om manglende studieaktivitet, hvor den sidste vil være en udmeldelse fra uddannelsen.

5 REGLER OM MERITOVERFØRSEL

Ved optagelse på studiet til Produktionsteknolog

Der vil kunne opnås merit for fag og studietid på andre uddannelser. Imødekomme af eventuel merit vil blive aftalt i hvert enkelt tilfælde, efter en vurdering af det faglige niveau, samt en samtale mellem den studerende og Teknikerakademiet, dog skal mindst 70 ECTS-point af den samlede Produktionsteknologuddannelse opnås ved studier gennemført på Teknikerakademiet og studieaktiviteter som er gennemført mere end 5 år før optagelse, kan normalt ikke meritoverføres.

Meritoverførsel til andre studier

Teknikerakademiet har i samarbejde med de andre tekniske skoler, der udbyder Produktionsteknologuddannelsen på landsplan, undersøgt meritmulighederne med ingeniørhøjskoler, vedrørende merit for dele af maskiningeniørstudiet m.v. Da meritmulighederne er individuelle på de forskellige institutioner henvises til en dialog med afdelingens studievejleder, der nærmere vil redegøre for meritmulighederne: Indhold, omfang og betingelser m.v.

6 IKRAFTTRÆDEN OG REVISION M.M.

Denne studieordning træder i kraft ved studieårets begyndelse september 2007.

6.1 Revision.

Studieordningen revideres når Teknikerakademiet finder det nødvendigt. En ny studieordning vil træde i kraft ved det førstfølgende studieårs begyndelse.

Såfremt en revision medfører væsentlige ændringer af studieordningen, vil der blive fastsat overgangsregler i den nye studieordning.

6.2 Overgangsregler.

Der er væsentlige ændringer i denne studieordning i forhold til tidligere udgaver:

Fra den 1. august 2007 ændres den anvendte karakterskala fra 13-skalaen til den nye 7-trinsskala.

Den ny 7-trinsskala har flg. karakterer:

- 12: For den fremragende præstation.
- 10: For den fortrinlige præstation.
- 7: For den gode præstation.
- 4: For den jævne præstation.
- 02: For den tilstrækkelige præstation.
- 00: For den utilstrækkelige præstation.
- 3: For den ringe præstation.

Karaktererne er defineret således:

Karakteren 12 gives for den fremragende præstation, der demonstrerer udtømmende opfyldelse af fagets mål, med ingen eller få uvæsentlige mangler.

Karakteren 10 gives for den fortrinlige præstation, der demonstrerer omfattende opfyldelse af fagets mål, med nogle mindre væsentlige mangler.

Karakteren 7 gives for den gode præstation, der demonstrerer opfyldelse af fagets mål, med en del mangler.

Karakteren 4 gives for den jævne præstation, der demonstrerer en mindre grad af opfyldelse af fagets mål, med adskillige væsentlige mangler.

Karakteren 02 gives for den tilstrækkelige præstation, der demonstrerer den minimalt acceptable grad af opfyldelse af fagets mål.

Karakteren 00 gives for den utilstrækkelige præstation, der ikke demonstrerer en acceptabel grad af opfyldelse af fagets mål.

Karakteren -3 gives for den helt uacceptable præstation.

Studieordningen er derfor kun gældende for studerende, der påbegynder studiet i september 2007. Studerende, der har påbegyndt studiet tidligere men vælger at gå et semester om, vil dog også blive omfattet.

Alle andre studieforløb følger 6. udg. august 2006.

6.3 Dispensationer.

Teknikerakademiet kan, når det findes begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, som alene er fastsat af Teknikerakademiet.